

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

УП.01 Русский язык

специальности 42.02.01 Реклама

ОДОБРЕНА

Предметной (цикловой) комиссией для учебно-методического обеспечения учебных предметов образовательной программы среднего общего образования

Протокол

№ 1 от «11» сентября 2023 г.

Разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО) с последующими изменениями и дополнениями (утвержден Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 г. № 413);
- Федерального государственного образовательного стандарта профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от «12» мая 2014 г. № 510);
- Методических рекомендаций по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования (Письмо Минпросвещения России от 01.03.2023 г. №05-592);
- Приказа Минпросвещения России «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования от 23.11.2022 г. №1014»;
- Примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык», рекомендованной ФГБОУ ДПО ИРПО (утверждено на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования Протокол № 14 от 30.11.2022 г.).

Разработчик: Вересович Л.В., преподаватель Гуманитарного колледжа РГГУ

Рецензент: Орлова О.А., к.филог.н., преподаватель Гуманитарного колледжа РГГУ

Содержание

| | стр. |
|---|------|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА | 4 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА | 7 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА | 15 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА | 17 |

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Русский язык

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебного предмета Русский язык является частью образовательной программы (ОП) СПО на базе основного общего образования – программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).

Программа учебного предмета может использоваться другими профессиональными образовательными организациями, реализующими образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОП СПО на базе основного общего образования – программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).

Рабочая программа учебного предмета может быть адаптирована для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Место учебного предмета в структуре образовательной программы: учебный предмет УП.01 Русский язык является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СОО и ФГОС по специальности 42.02.01 Реклама.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения учебного предмета:

1.3.1. Цель учебного предмета: сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

1.3.2. Планируемые результаты освоения учебного предмета:

В результате освоения учебного предмета обучающийся должен **уметь**:

- осуществлять речевой самоконтроль;
- оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;
- использовать основные виды чтения (ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи;
- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;
- создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных предметов), социально-культурной и деловой сферах общения;
- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;
- использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста.

В результате освоения учебного предмета обучающийся должен **знать**:

- связь языка и истории, культуры русского и других народов;
- смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, современный русский литературный язык, языковая норма, культура речи;
- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;

- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.

Освоение содержания учебного предмета обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

личностных:

- осознание обучающимися российской гражданской идентичности;
- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;
- наличие мотивации к обучению и личностному развитию;
- целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы;

метапредметных:

- освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные), способность их использования в познавательной и социальной практике;
- готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории;
- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;

предметных:

- освоение обучающимися в ходе изучения учебного предмета научных знаний, умений и способов действий, специфических для соответствующей предметной области;
- сформированность представлений о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформированность ценностного отношения к русскому языку;
- совершенствование умений создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний - не менее 100 слов; объем диалогического высказывания - не менее 7 - 8 реплик); совершенствование умений выступать публично; представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;
- сформированность знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; совершенствование умений понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения - не менее 150 слов);
- совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения - 450 - 500 слов; объем

прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое);

– обобщение знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях; обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; совершенствование умений анализировать языковые единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе;

– сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); совершенствование умений применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;

– обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы);

– обобщение знаний об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте;

– совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.

Особое значение учебный предмет имеет при формировании и развитии:

| Код компетенции | Наименование компетенции |
|-----------------|--|
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |

– профессиональных компетенций:

| Код компетенции | Наименование компетенции |
|-----------------|---|
| ПК 1.3 | Разрабатывать авторские рекламные проекты |
| ПК 1.4 | Составлять и оформлять тексты рекламных объявлений |
| ПК 2.2 | Создавать модели (макеты, сценарии) объекта с учетом выбранной технологии |
| ПК 4.3 | Готовить документы для регистрации авторского права на рекламный продукт |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|---|----------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 144 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 134 |
| в том числе: | |
| теоретические занятия | 32 |
| практические занятия | 102 |
| в том числе: в форме практической подготовки | 58 |
| промежуточная аттестация | 10 |
| Промежуточная аттестация в форме: экзамена | |

2.2. Тематический план и содержание учебного предмета

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии) | Объем часов | Формируемые компетенции |
|---|---|-------------|---|
| 1 семестр | | 48 | |
| Раздел 1. Язык. Общие сведения о языке. Основные разделы науки о языке | | 4 | ОК 2, ОК 5, ОК 9, ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 2.2 ПК 4.3 |
| Тема 1.1. Основные функции языка в современном обществе | Содержание учебного материала Основные уровни языка. Понятие о русском литературном языке и языковой норме. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык и общество. Значение русского языка при освоении профессий СПО и специальностей СПО. | 2 | |
| Тема 1.2. Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики | Практическое занятие (профессионально-ориентированное содержание) Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики. Заимствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов. Правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь специальности. | 2 | |
| Раздел 2. Фонетика, орфоэпия, графика | | 4 | ОК 2, ОК 5, ОК 9, ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 2.2 ПК 4.3 |
| Тема 2.1. Фонетика, орфоэпия, графика | Содержание учебного материала | 2 | |
| | Выразительные средства фонетики: ассонанс, аллитерация и др. Чередование звуков, чередования фонетические и исторические. | 2 | |
| | Практические занятия: Фонетический, орфоэпический и графический анализ слова. Орфоэпические нормы: произносительные нормы и нормы ударения. | 2 | |
| Раздел 3. Лексика и фразеология | | 4 | ОК 2, ОК 5, ОК 9, ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 2.2 ПК 4.3 |
| Тема 3.1. Лексикология и фразеология | Содержание учебного материала | 2 | |
| | Слово в лексической системе языка. Лексическое и грамматическое значения слова. Фразеологизмы. Отличие фразеологизма от слова. Употребление фразеологизмов в речи. | 2 | |
| | Практическое занятие (профессионально-ориентированное содержание) Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова. Метафора, метонимия как выразительные средства языка. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление. Изобразительные возможности синонимов, антонимов, омонимов, паронимов. Контекстуальные синонимы и антонимы. Градация. Антитеза. Роль художественных средств в описании произведения искусства. | 2 | |

| | | | |
|--|--|-----------|---|
| Раздел 4. Морфемика, словообразование, орфография | | 16 | ОК 2, ОК 5, ОК 9, ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 2.2 ПК 4.3 |
| Тема 4.1. Морфемика и словообразование | Содержание учебного материала | 2 | ОК 2, ОК 5, ОК 9 |
| | Словообразующие и формообразующие морфемы. Многозначность морфем. Синонимия и антонимия морфем. Морфемный разбор слова. Морфемный, словообразовательный, этимологический анализ для понимания внутренней формы слова, наблюдения за историческими процессами. Способы словообразования. Словообразование знаменательных частей речи. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов. | | |
| | Практическое занятие (профессионально-ориентированное содержание) Работа со словообразовательным словарем: распределение слов по словообразовательным гнездам, восстановление словообразовательной цепочки. Подготовка индивидуального доклада по теме «Этимология слова» | 2 | ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 2.2 ПК 4.3 |
| Тема 4.2. Принципы русской орфографии | Содержание учебного материала | 2 | ОК 2, ОК 5, ОК 9 |
| | Фонетический, традиционный, морфологический и другие принципы написания слов. Морфологический принцип как ведущий принцип русской орфографии. Группы орфографических правил. | | |
| Тема 4.3. Правописание гласных в корне | Практические занятия: Слова с безударными гласными, проверяемыми ударением. Слова с безударными гласными, не проверяемыми ударением. Слова с чередующимися гласными. Гласные после шипящих и «ц». Употребление букв Э, Е, Ё и сочетания ЙО в различных морфемах. | 2 | ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 2.2 ПК 4.3 |
| Тема 4.4. Правописание согласных в корне | Практические занятия: Правописание глухих и звонких согласных. Непроизносимые согласные. Двойные согласные в корне. Правописание произносимых согласных и сочетаний СЧ, ЗЧ, ТЧ, ЖЧ, СТЧ, ЗДЧ. Практическая работа по правописанию гласных и согласных в корне слова. | 2 | |
| Тема 4.5. Правописание приставок | Практические занятия: Правописание приставок на з и с. Приставки <i>пре</i> и <i>при</i> . Приставки, написание которых нужно запомнить. | 2 | |
| | Практическое занятие (профессионально-ориентированное содержание) Употребление приставок в разных стилях речи. Употребление суффиксов в разных стилях речи. | 2 | |

| | | | |
|---|---|-----------|---|
| Тема 4.6. Правописание сложных слов | Практические занятия: Общие правила: сложные слова с соединительной гласной, с первой частью-числительным. Правописание корней <i>пол</i> и <i>полу</i> . Сложные существительные. Сложные прилагательные. Сложные прилагательные и наречия с прилагательным. | 2 | |
| Раздел 5. Морфология и орфография | | 46 | ОК 2, ОК 5, ОК 9, ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 2.2 ПК 4.3 |
| Тема 5.1. Морфология как наука о языке | Содержание учебного материала Морфология как наука. Единица языка в морфологии. Часть речи: определение, признаки. Понятия грамматической категории. Понятие лексико-грамматического разряда. Особенности использования частей речи в профессиональной лексике. | 2 | ОК 2, ОК 5, ОК 9 |
| Тема 5.2. Имя существительное как часть речи | Содержание учебного материала Имя существительное как часть речи. Морфологические признаки имени существительного, его синтаксическая функция и общекатегориальное значение. | 2 | ОК 2, ОК 5, ОК 9, ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 2.2 ПК 4.3 |
| | Практическое занятие (профессионально-ориентированное содержание) Лексико-грамматические разряды существительных. Одушевленные и неодушевленные существительные. Определение и способы выражения рода несклоняемых имен существительных и аббревиатур. Число имен существительных. Правописание падежных окончаний имен существительных. Употребление форм имен существительных в речи. | 4 | |
| Тема 5.3. Имя прилагательное как часть речи | Содержание учебного материала Имя прилагательное как часть речи. Общекатегориальное значение прилагательного, его морфологические признаки и синтаксическая функция. | 2 | ОК 2, ОК 5, ОК 9, ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 2.2 ПК 4.3 |
| | Практическое занятие (профессионально-ориентированное содержание) Лексико-грамматические разряды имен прилагательных. Степени сравнения имен прилагательных. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Употребление форм имен прилагательных в речи. | 4 | |
| Тема 5.4. Имя числительное как часть речи | Практическое занятие (профессионально-ориентированное содержание) Лексико-грамматические разряды имен числительных. Правописание числительных. Сочетание числительных <i>оба</i> , <i>обе</i> , <i>двое</i> , <i>трое</i> и других с существительными разного рода. Употребление числительных в речи. Практическая работа Правописание числительных. Возможности использования цифр. Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности. | 2 | |

| | | | |
|--|---|-----------|---|
| Тема 5.5. Местоимение как часть речи | Практическое занятие (профессионально-ориентированное содержание) Лексико-грамматические разряды местоимений. Правописание местоимений. Употребление местоимений в речи. Местоимение как средство связи предложений в тексте. Синонимия местоименных форм в разных стилях речи. | 2 | |
| Итоговая контрольная работа | | 2 | |
| Всего за 1 семестр | | 48 | |
| 2 семестр | | 96 | |
| Тема 5.6. Глагол как часть речи | Содержание учебного материала | 2 | ОК 2, ОК 5, ОК 9, ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 2.2 ПК 4.3 |
| | Глагол как часть речи. Общекатегориальное значение глагола, его морфологические признаки и его синтаксическая функция. Глагольные формы. | | |
| | Практическое занятие (профессионально-ориентированное содержание) Грамматические признаки глагола. Правописание суффиксов и личных окончаний глагола. Употребление форм глагола в речи. Употребление в художественном тексте одного времени вместо другого, одного наклонения вместо другого с целью повышения образности и эмоциональности в текстах разных стилей речи. | 4 | |
| Тема 5.7. Причастие и деепричастие как особые формы глагола | Практические занятия: Образование действительных и страдательных причастий. Правописание суффиксов и окончаний причастий. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. | 2 | |
| | Практическое занятие (профессионально-ориентированное содержание) Употребление причастий в текстах разных стилей. | 2 | |
| Тема 5.8. Наречие как часть речи | Практические занятия: Неизменяемость наречия как части речи. Синтаксическая функция наречий. Правописание суффиксов <i>о</i> и <i>а</i> . Дефисное, слитное и раздельное написание наречий. Степени сравнения наречий. | 2 | |
| | Практическое занятие (профессионально-ориентированное содержание) Употребление наречия в речи. Синонимия наречий при характеристике признака действия. Отличие наречий от слов - омонимов. | 2 | |
| Тема 5.9. Н и НН в разных частях речи | Практические занятия: Правописание <i>-н-</i> и <i>-нн-</i> в отыменных прилагательных и существительных. Правописание <i>-н-</i> и <i>-нн-</i> в причастиях и отглагольных прилагательных. <i>-н-</i> и <i>-нн-</i> в кратких прилагательных, наречиях и кратких причастиях. | 4 | ОК 2, ОК 5, ОК 9 |
| Тема 5.10. Служебные части речи | Содержание учебного материала | 2 | ОК 2, ОК 5, ОК 9, ПК 1.3 ПК 1.4 |
| | Классификация частей речи. Разные подходы к изучению служебных частей речи. Отличия служебных частей речи от самостоятельных. Частица, предлог, союз, | | |

| | | | |
|---|--|-----------|---|
| | междометия и модальные слова. | | ПК 2.2 ПК 4.3 |
| Тема 5.11. Частица как часть речи | Практическое занятие (профессионально-ориентированное содержание) Употребление частиц в речи. Частицы как средство выразительности речи. Правописание частиц <i>не</i> и <i>ни</i> с разными частями речи в текстах профессиональной направленности. | 2 | |
| Тема 5.12. Предлог как часть речи | Практическое занятие (профессионально-ориентированное содержание) Правописание предлогов. Отличие производных предлогов (в течение, в продолжение, вследствие и др.) от слов-омонимов. Употребление предлогов в составе словосочетаний. Употребление существительных с предлогами благодаря, вопреки, согласно и др. Роль предлога в предложении. Предлоги в разных стилях текста. | 2 | |
| Тема 5.13. Союз как часть речи | Практические занятия: Правописание союзов. Отличие союзов тоже, также, чтобы, зато от слов-омонимов. Роль союзов в предложении. Употребление союзов в простом и сложном предложении. | 4 | |
| Раздел 6. Синтаксис и пунктуация | | 46 | ОК 2, ОК 5, ОК 9, ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 2.2 ПК 4.3 |
| Тема 6.1. Ключевые понятия синтаксиса | Содержание учебного материала | 2 | ОК 2, ОК 5, ОК 9 |
| | Основные единицы синтаксиса: словосочетание, предложение, сложное синтаксическое целое. Виды простых предложений. Главные и второстепенные члены предложения. | | |
| Тема 6.2. Виды связи в словосочетаниях | Практические занятия: Виды связи слов в словосочетании. Обязательная и необязательная связь в словосочетаниях. Согласование, примыкание, управление. Сильное и слабое управление. | 4 | |
| Тема 6.3. Пунктуация простого неосложненного предложения | Практические занятия: Основные принципы русской пунктуации. Тире в простом предложении: Тире между подлежащим и сказуемым. Тире в неполном предложении. Виды простых предложений. | 4 | ОК 2, ОК 5, ОК 9 |
| Тема 6.4. Осложненные предложения | Содержание учебного материала | 4 | ОК 2, ОК 5, ОК 9, ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 2.2 ПК 4.3 |
| | Распространенное и нераспространенное предложение. Осложненное простое предложение. Однородные члены предложения, обособленные члены предложения. | | |
| Тема 6.5. Однородные члены предложения | Практическое занятие (профессионально-ориентированное содержание) Способы связи однородных членов предложения. Знаки препинания в предложениях с однородными членами. Обобщающее слово при однородных членах. Однородные и неоднородные определения. Употребление однородных членов предложения в разных | 4 | |

| | | | |
|--|--|---|---|
| | стилях речи. | | |
| Тема 6.6. Обособленные члены предложения | Практические занятия: Обособление согласованных определений. Обособление несогласованных определений. Обособление приложений. Обособление дополнений. Обособление обстоятельств. Сравнительный оборот. Уточняющие, присоединительные, пояснительные члены предложения. | 4 | ОК 2, ОК 5, ОК 9 |
| Тема 6.7. Конструкции, грамматически не связанные с членами предложения | Практическое занятие (профессионально-ориентированное содержание) Вводные и вставные конструкции. Группы вводных слов по значению. Употребление вводных слов в речи; стилистическое различие между ними. Обращения. Использование обращений в разных стилях речи как средства характеристики адресата и передачи авторского отношения к нему. Практическая работа по теме «Конструкции, грамматически не связанные с членами предложения» | 6 | ОК 2, ОК 5, ОК 9, ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 2.2 ПК 4.3 |
| Тема 6.8. Сложное предложение | Содержание учебного материала Виды сложных предложений. Виды и средства связи в сложносочиненном, сложноподчиненном и бессоюзном предложениях. | 2 | |
| Тема 6.9. Сложносочиненное предложение | Содержание учебного материала Виды сложных предложений. Типы сочинительных союзов. Знаки препинания между частями ССП. Употребление сложносочиненных предложений в речи. | 4 | |
| Тема 6.10. Бессоюзное предложение | Практическое занятие (профессионально-ориентированное содержание) Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Построение синтаксических бессоюзных конструкций в текстах разных стилей речи. | 4 | |
| Тема 6.11. Сложноподчиненное предложение | Практические занятия: Знаки препинания в сложноподчиненном предложении. Использование сложноподчиненных предложений в разных типах и стилях речи. Тип подчинения между придаточными частями в сложноподчиненными предложениями. Виды придаточных частей в сложноподчиненном предложении. Практическая работа по теме: «Сложное предложение» | 6 | |
| Тема 6.12. Сложные предложения с различными типами связи | Практическое занятие (профессионально-ориентированное содержание) Синтаксический анализ сложных предложений с различными типами связи. Употребление сложных предложений с разными типами связи в тексте на тему по специальности «Техника и искусство фотографии». Сложные предложения с различными типами связи в разных типах речи. | 2 | |

| | | | |
|--|--|------------|---|
| Раздел 7. Особенности профессиональной коммуникации | | 10 | ОК 2, ОК 5, ОК 9, ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 2.2 ПК 4.3 |
| Тема 7.1. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации | Практическое занятие (профессионально-ориентированное содержание) Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет. Практическая работа. Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари | 4 | ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 2.2 ПК 4.3 |
| Тема 7.2. Коммуникативный аспект культуры речи. | Практическое занятие (профессионально-ориентированное содержание) Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Разговорная речь и устная речь. Основные качества речи: точность, содержательность, ясность, чистота, выразительность, богатство и красота. Нормы современного русского литературного языка. Тропы и фигуры. Практические занятия: Возможности лексики в различных функциональных стилях. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов. Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы) | 2 | ОК 2, ОК 5, ОК 9, ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 2.2 ПК 4.3 |
| Тема 7.3. Научный стиль | Практическое занятие (профессионально-ориентированное содержание) Научный стиль и его подстили. Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические). Терминология специальности. | 2 | |
| Тема 7.4. Лингвистическая компетенция в специальности | Практическое занятие (профессионально-ориентированное содержание) Виды документации в специальности «Техника и искусство фотографии». Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности. Составление экскурсионной программы по выбранному памятнику культуры и истории. | 2 | |
| Итоговый диктант | | 2 | |
| Промежуточная аттестация | | 10 | |
| Всего за II семестр | | 96 | |
| Всего | | 144 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебного предмета Русский язык предполагает наличие кабинета общественно-научных и гуманитарных учебных предметов, и дисциплин.

Учебное оборудование: рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, маркерная доска.

Учебно-наглядные пособия: комплекты учебно-методических материалов и методических пособий, стенды, плакаты.

Технические средства: ноутбуки с выходом в сеть Интернет, переносной проектор, магнитофон, аудиоколонки, экран.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Печатные издания не используются. Учебный предмет полностью обеспечен электронными изданиями.

Основная литература:

1. Лобачева Н. А. Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. - 3-е изд., испр. и доп. - М.: Юрайт, 2023. - 230 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-12294-7. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/513800>
2. Лобачева Н. А. Русский язык. Морфемика. Словообразование. Морфология: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. - 3-е изд., испр. и доп. - М.: Юрайт, 2023. - 206 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-12621-1. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/514164>
3. Лобачева Н. А. Русский язык. Синтаксис. Пунктуация: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. - 3-е изд., испр. и доп. - М.: Юрайт, 2023. - 123 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-12620-4. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/514165>

Дополнительная литература:

1. Лекант П. А. Русский язык: справочник для среднего профессионального образования / П. А. Лекант, Н. Б. Самсонов; под редакцией П. А. Леканта. - 3-е изд., испр. и доп. - М.: Юрайт, 2023. - 246 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-06698-2. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/513378>
2. Русский язык. Сборник упражнений: учебное пособие для среднего профессионального образования / П. А. Лекант [и др.]; под редакцией П. А. Леканта. - М.: Юрайт, 2023. - 314 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-9916-7796-7. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/513096>

Словари:

1. Вселенная в алфавите;
2. Грамматические словари, словари сочетаемости;
3. Исторические словари Орфографические словари;
4. Орфоэпические словари;
5. Синонимические словари;
6. Словари антонимов;
7. Словари иностранных слов;
8. Словари лингвистических терминов и энциклопедии;
9. Словари названий жителей;

10. Словари неологизмов;
11. Словари омонимов;
12. Словари паронимов;
13. Словари сокращений;
14. Словари эпитетов, сравнений, метафор;
15. Словари-справочники правильностей и трудностей;
16. Толковые словари, учебные толковые словари;
17. Толковый словарь Ожегова;
18. Топонимические словари;
19. Фразеологические словари;
20. Этимологические словари;

Профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет:

1. Грамматика русского языка – ресурс, содержащий электронную версию Академической грамматики русского языка, составленной Академией наук СССР (Институт русского языка) - <http://rusgram.narod.ru>
2. Грамота.ру - справочно-информационный интернет-портал «Русский язык» - <http://www.gramota.ru>
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам - информационный ресурс - <http://window.edu.ru>
4. Крылатые слова и выражения – ресурс, посвящённый крылатым словам и выражениям русского языка - <http://slova.ndo.ru>
5. Национальный корпус русского языка – информационно-справочная система, содержащая миллионы текстов на русском языке - <http://www.ruscorpora.ru>
6. Российский портал открытого образования <http://www.edu.ru/>
7. Русский язык: говорим и пишем правильно - ресурс о культуре письменной и устной речи - Режим доступа: <http://www.grammar.ru>
8. Русское письмо – ресурс, посвящённый происхождению и развитию русской письменности - <http://character.webzone.ru>
9. Сайт Института русского языка имени В.В. Виноградова - (ИРЯ РАН) - Режим доступа: <http://www.rusiang.ru>
10. Сборник тестов по русскому языку, регистрация. - Режим доступа: <http://rostest.runnet.ru>
11. Словари.Ру - ресурс, содержащий обширную коллекцию онлайн-словарей русского языка - <http://www.slovari.ru>
12. Словарь смыслов русского языка – справочное онлайн издание по русскому языку - <http://www.slovo.zovu.ru>
13. Электронная библиотека РГГУ <https://liber.rsuh.ru/ru>
14. Электронный ресурс: ЭБС «Знаниум» <http://znanium.com>
15. Электронный ресурс: ЭБС «Юрайт» <https://urait.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Контроль и оценка результатов осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий, а также занятий в форме практической подготовки, направленных на формирование общих и практических компетенций:

| Общая/профессиональная компетенция | Тип оценочных мероприятий |
|---|---|
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | беседа, устное сообщение, объяснение, сочинение, индивидуальные опросы, исследовательская работа объяснение (например, написания слова), фронтальные опросы, проверка текущих письменных классных и домашних работ, анализ текстов, контрольные работы, диктант, тест, экзамен |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности | |
| ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности | |
| ПК 1.3 Разрабатывать авторские рекламные проекты | |
| ПК 1.4 Составлять и оформлять тексты рекламных объявлений | |
| ПК 2.2 Создавать модели (макеты, сценарии) объекта с учетом выбранной технологии | |
| ПК 4.3 Готовить документы для регистрации авторского права на рекламный продукт | |